



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H. NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)
Jabatan : WALIKOTA METRO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

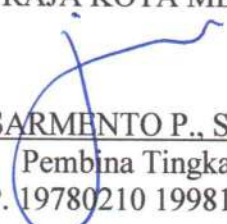
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 27 Januari 2023

Pihak Kedua,
WALIKOTA METRO

dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)

Pihak Pertama,
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA KOTA METRO


JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780210 199810 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Sasaran Strategis dan Program	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya rasa aman dan nyaman dalam lingkungan	Persentase peningkatan keterlibatan dan kenyamanan lingkungan masyarakat	90 %
2	Meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	Persentase penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	65 %
		Terlaksananya pelatihan dasar bagi Anggota Satpol PP Kota Metro	35 orang
3	Meningkatnya Rasa Aman Masyarakat Kota Metro dari Bahaya Kebakaran	Persentase terlaksananya situasi yang aman bagi Masyarakat dari Bahaya Kebakaran	100 %
4	Tercukupinya penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota	Persentase cakupan pelayanan administrasi perangkat daerah	100%
5	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Persentase capaian peningkatan ketentraman dan ketertiban umum	100%
6	Terlaksananya pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan non kebakaran	Persentase pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan non kebakaran	100%

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	16.202.450.432	APBD
2	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	625.272.996	APBD
3	Program Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	99.922.900	APBD

Metro, 27 Januari 2023

Pihak Kedua,
WALIKOTA METRO

dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)

Pihak Pertama,
**KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA KOTA METRO**

JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780210 199810 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H. NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO
TAHUN ANGGARAN : 2023

No	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Sasaran Strategis dan Program	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya rasa aman dan nyaman dalam lingkungan	Persentase peningkatan keteriban dan kenyamanan lingkungan masyarakat	90 %
2	Meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	Persentase penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	65 %
		Terlaksananya pelatihan dasar bagi Anggota Satpol PP Kota Metro	35 orang
3	Meningkatnya Rasa Aman Masyarakat Kota Metro dari Bahaya Kebakaran	Persentase terlaksananya situasi yang aman bagi Masyarakat dari Bahaya Kebakaran	100 %
4	Tercukupinya penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota	Persentase cakupan pelayanan administrasi perangkat daerah	100%
5	Menigkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Persentase capaian peningkatan ketentraman dan ketertiban umum	100%
6	Terlaksananya pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan non kebakaran	Persentase pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan non kebakaran	100%

Metro, Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA KOTA METRO

JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780210 199810 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Jabatan : Sekretaris pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**


JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
**Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**


ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja OPD	Persentase tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja OPD	100 %
2	Terlaksananya penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi keuangan perangkat daerah	100 %
3	Terlaksananya penyediaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 %
4	Terlaksananya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	100%
5	Terlaksananya penyediaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah	100%
6	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah	100%
7	Meningkatnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase terpeliharanya barang-barang milik daerah	100 %

	Program dan Kegiatan	Anggaran	KET
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 39.076.400	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.14.289.010.838	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 474.130.000	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 348.458.300	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	Rp. 21.274.000	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 41.824.889	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 419.219.400	APBD
	Jumlah	Rp.15.632.993.827	APBD

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Satuan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H
Pembina Tingkat I
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja OPD	Persentase tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja OPD	100 %
2	Terlaksananya penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi keuangan perangkat daerah	100 %
3	Terlaksananya penyediaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 %
4	Terlaksananya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	100%
5	Terlaksananya penyediaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah	100%
6	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah	100%
7	Meningkatnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase terpeliharanya barang-barang milik daerah	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Daerah pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOSE SARMENTO P, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H
Pembina Tk.1/IV.b
NIP.19780210 199810 1 002

Pihak Pertama
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro. 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro. 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Walikota Metro. 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat.	90 %	90 %

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota	Rp 55.100.00,-	APBD
Jumlah	Rp 55.100.00,-	

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H
Pembina Tk.1/IV.b
NIP.19780210 199810 1 002

Pihak Pertama
Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro. 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro. 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Walikota Metro. 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat.	1 Dokumen 1 Dokumen 3 Laporan 1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H
Pembina Tk.1 /IV.b
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama
Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina/IV.a
NIP.19781118 199810 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MARWAN HAKIM,S.IP., M.M.**
Jabatan : **Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOSE SARMENTO P., S.STP.,M.H.**
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.

Pembina TK.I / IV.b
NIP.19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
**Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

MARWAN HAKIM, S.IP., MM

Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Targe t
(1)	(2)	(3)	(4)
(1)	Meningkatnya kualitas pelayanan Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	1. Melakukan pencegahan, pengendalian, pemadaman, penyelamatan dan penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran. 2. Menyelenggarakan penyiapan, penggandaan standarisasi, dan pemeliharaan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan penyelamatan.	100 %
(2)	Meningkatnya kualitas Pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan kebakaran	1. Menyelenggarakan penyelamatan dan evakuasi pada kejadian darurat non kebakaran. 2. Menyelenggarakan standar pelayanan minimal bidang kebakaran.	

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota .	Rp.19.999.900	APBD
2.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, penanggulangan Kebakaran dan Alat Perlindung Diri	Rp.55.172.900	APBD
3.	Pengelolaan sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan	Rp.14.750.000	APBD
4.	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Rp.10.000.000	APBD
	Total	Rp.99.922.800	APBD

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro



JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
 Pembina TK.I / IV.b
 NIP.19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro



MARWAN HAKIM, S.IP., MM
 Penata III.c
 NIP. 19800325 201101 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	1. Melakukan pencegahan, pengendalian, pemadaman, penyelamatan dan penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran. 2. Menyelenggarakan penyiapan, pengkondisian standarisasi, dan pemeliharaan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan penyelamatan	100 %
2.	Meningkatnya kualitas Pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan kebakaran	1. Menyelenggarakan penyelamatan dan evakuasi pada kejadian darurat non kebakaran. 2. Menyelenggarakan standar pelayanan minimal bidang kebakaran. 3. Melakukan inspeksi peralatan proteksi kebakaran. 4. Melakukan investigasi kejadian kebakaran. 5. Menyelenggarakan jabatan fungsional pemadam kebakaran dan jabatan fungsional analis kebakaran. 6. Menyelenggarakan operasi pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia, selain kecelakaan dan bencana. 7. Melakukan pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan kebakaran. 8. Melakukan sosialisasi pencegahan dan penanggulangan Kebakaran. 9. Melakukan komunikasi, informasi dan edukasi dan pemangku kepentingan dan masyarakat terkait pencegahan dan penanggulangan kebakaran. 10. melakukan pendataan dan verifikasi faktual warga negara yang menjadi korban kebakaran dan/atau terdampak kebakaran. 11. Menyelenggarakan sistem informasi dan pelaporan kebakaran secara terintegrasi. 12. Melakukan penyajian data kebakaran yang akurat dan dapat dipertanggung jawabkan 13. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100 %

Pihak Kedua,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina TK.I / IV.c
NIP.19780210 199810 1 002

Metro, 2023
Pihak Pertama,
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

MARWAN HAKIM, S.IP., MM
Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABU MANSUR AL MATURIDI,SE

Jabatan: Kepala Bidang Trantib pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.

Pembina TK.I/IV.b

NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
**Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E

Penata Tk. I / III.d

NIP. 19740405 200212 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Ketertiban dan Kenyamanan Lingkungan	90 %

	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			
1.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawasan.	Rp	30.000.000	APBD
2.	Penindakan Atas Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penetrasi dan Penanganan unjuk rasa dan Kerusuhan Massa	Rp	29.969.800	APBD
3	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Rp	30.000.000	APBD

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**



JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina TK.I/IV.b
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
**Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**



ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

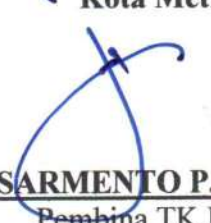
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

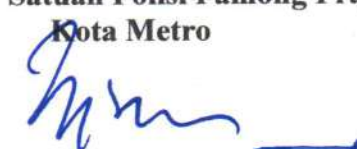
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina TK.I/IV.b
NIP. 19780210 199810 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya
Aparatur Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat.	Jumlah anggota linmas yang mendapatkan insentif	220 Anggota Linmas
2.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %

KEGIATAN dan SUB KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.	1. Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka ketentraman dan ketertiban umum	Rp. 396.000.000	
	2. Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Rp 0	
Jumlah		Rp 396.000.000	

Metro, Februari 2023

Menyetujui
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina Utama Muda
NIP 19780210 199810 1 002


ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina
NIP. 19660408 198803 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

TAHUN ANGGARAN : 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat.	Jumlah anggota linmas yang mendapatkan insentif	220 Anggota Linmas
2.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %

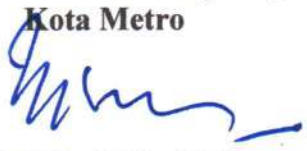
Metro, Februari 2023

Menyetujui

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro


JOSE SARMENTO P., S.STP., M.H.
Pembina Utama Muda
NIP 19780210 199810 1 002

Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro


ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina
NIP. 19660408 198803 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Jabatan : Sekretaris pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001

DANAS MAWITININGSIH, S.IP

Penata TK.I
NIP. 19721223 199203 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	Terlaksananya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga di Satuan Polisi Pamong Praja	100 %
2	Meningkatnya kualitas Kapasitas SDM Sat Pol PP dan Sat Linmas Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Meningkatnya Kualitas SDM Sat Pol PP dan Sat Linmas dengan dilaksanakan BIMTEK dan Pelatihan.	100 %

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 69.818.300	APBD
2	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Rp. 79.660.796	APBD
	Jumlah	Rp. 149.479.096	APBD

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001



DANAS MAWITININGSIH, S.IP
Penata TK.I
NIP. 19721223 199203 2 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	Terlaksananya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga di Satuan Polisi Pamong Praja	100 %
2	Meningkatnya kualitas Kapasitas SDM Sat Pol PP dan Sat Linmas Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Meningkatnya Kualitas SDM Sat Pol PP dan Sat Linmas dengan dilaksanakan BIMTEK dan Pelatihan.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Pembina

NIP. 19811219 200012 1 001

DANAS MAWITININGSIH, S.IP

Penata TK.I

NIP. 19721223 199203 2 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRI AGUSTINA, SE

Jabatan : Kasubbag Keuangan Polisi Pamong Paja Kota Metro

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Paja Kota Metro.

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

\

Metro, 23 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro,

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Pembina/IV.a
NIP. 19811219 200012 1 001

Pihak Pertama
Kasubbag Keuangan,

FITRI AGUSTINA, SE

Penata T.K.I/III.d
NIP. 19800828 200212 2 006



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

KOTA METRO



Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1.	Terbayarnya gaji dan Tuinjangan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Gaji dan Tunjangan	101 Orang
2.	Terbayarnya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah ASN, THL, Pengelola Keuangan, Insentif Pedmadam Kebakaran	357 Orang

SUB KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Penyedian gaji dan tunjangan ASN	Rp 7.391.814.738	APBD
2.	Penyediaan Administrasi pelaksanaan tugas ASN	Rp 6.897.196.100	APBD
Jumlah		Rp 14.289.010.838	

Metro, Januari 2023

Mengetahui
SEKRETARIS
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina/IV.a
NIP. 19811219 200012 1 001

KASUBBAG KEUANGAN,

FITRI AGUSTINA, SE
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19800828 200212 2 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terbayarnya gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Gaji dan Tunjangan	101 Orang
2.	Terbayarnya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah ASN, THL, Pengelola Keuangan, Insentif Pedmadam Kebakaran	357 Orang

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,

FITRI AGUSTINA, SE

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19800828 200212 2 006



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program, Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Jabatan : Sekretaris pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001

Pihak Pertama,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E

Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp. 8.027.100	APBD
2	Koordinasi dan penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 15.336.000	APBD
3	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp. 6.206.900	APBD
4	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp. 9.506.400	APBD
	Jumlah	Rp. 39.076.400	APBD

Pihak Kedua,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA
Pembina
NIP. 19811219 200012 1 001

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABDUL KADIR SHOFARI, S.STP., M.PA

Pembina

NIP. 19811219 200012 1 001

Pihak Pertama,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E

Penata Muda TK.I

NIP.19761101 200604 2 017



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIYADI, S.IP.,M.M
Jabatan : Kasi Pelatihan dan Mobillisasi Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan
Masyarakat Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Kasi Pelatihan dan Mobillisasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

WIYADI, S.IP.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 19651014 198903 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Rp	0
Jumlah		

Metro, Februari 2023

Menyetujui

**Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**



ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

**Kasi Pelatihan dan Mobillisasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

WIYADI, S.IP., M.M
Pembina/IV.a
NIP. 19651014 198903 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

TAHUN ANGGARAN : 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

Metro, Februari 2023

Menyetujui

Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Kasi Pelatihan dan Mobillisasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

WIYADI, S.IP., M.M

Pembina/IV.a

NIP. 19651014 198903 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISKANDAR SYAH, S.IP
Jabatan : Kasi Data dan Informasi Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
**Kasi Data dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ISKANDAR SYAH, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19700905 199103 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat	Membantu menyampaikan data yang diperlukan terkait pada kegiatan di Bidang Linmas	100 %
		Melaksanakan tugas pendataan dan pemetaan di Bidang Linmas	100 %
		Membantu PPTK kegiatan perlindungan masyarakat	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat	Rp 0	APBD
Jumlah	Rp 0	

Metro, Februari 2023

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISMAIL, S.I.P., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Kasi Data dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISKANDAR SYAH, S.I.P
Penata/III.c
NIP. 19700905 199103 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

TAHUN ANGGARAN : 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat.	Membantu menyampaikan data yang diperlukan terkait pada kegiatan di Bidang Linmas	100 %
		Melaksanakan tugas pendataan dan pemetaan di Bidang Linmas	100 %
		Membantu PPTK kegiatan perlindungan masyarakat	100 %

Menyetujui

Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

Satuan Polisi Pamong Praja

Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, Februari 2023

Kasi Data dan Informasi

Satuan Polisi Pamong Praja

Kota Metro

ISKANDAR SYAH, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19700905 199103 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMAD ALI, S. IP
Jabatan : Kasi Penegakan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Penegak Peraturan Daerah pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H

Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penegakan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MUHAMAD ALI, S.IP

Penata / III.c
NIP. 19790702 200701 1 008

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

ANGGARAN KETERANGAN

- Jumlah

Metro, 2 Januari 2023

Pembina / IV.a

**Pihak Pertama
Kasi Penegakan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

[Handwritten signature]

Penata / III.c

NIP. 19790702 200701 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	1 Dokumen 1 Dokumen 3 Laporan 1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penegakan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MUHAMAD ALI, S.IP
Penata / III.c
NIP. 19790702 200701 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BEMI ISKANDI, S.H
Jabatan : Kasi Penyelidik, Penyidik Data dan Informasi pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Penegak Peraturan Daerah pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penyelidik, Penyidik Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


BEMI ISKANDI, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19800914 200902 1 008

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

ANGGARAN KETERANGAN

1. Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Pertama
Kasi Penyelidik, Penyidik Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

BEMI ISKANDI, S.H

Penata Muda TK.I/III.b

NIP. 19800914 200902 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	1 Dokumen 1 Dokumen 3 Laporan 1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina/IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penyelidik, Penyidik Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

BEMI ISKANDL, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19800914 200902 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARIYANTO, S.IP
Jabatan : Kasi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Penegak Peraturan Daerah pada Satuan Polisi
Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MARIYANTO, S.IP
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

1. Kegiatan Penegakan Perundang-Undangan dan Peraturan Daerah	Jumlah
---	--------

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Pihak Pertama
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MARIYANTO, S.IP
Penata Tk I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	1 Dokumen 1 Dokumen 3 Laporan 1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Kedua
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MARIYANTO, S.IP
Penata Tk I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDI SRIWIDODO, S.IP., M.Si
Jabatan : Kasi Operasi dan Pengendalian pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Trantib pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E

Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Pihak Pertama,
Kasi Operasi dan Pengendalian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

EDI SRIWIDODO, S.IP., M.Si

Penata Tk. I / III.d
NIP. 19730108 199803 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Masyarakat	90 %

	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			
1.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawasan.	Rp	-	APBD
2.	Penindakan Atas Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penetrasi dan Penanganan unjuk rasa dan Kerusuhan Massa	Rp	-	APBD
3	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Rp	-	APBD

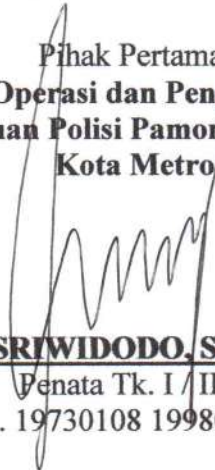
Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Pihak Pertama,
Kasi Operasi dan Pengendalian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



EDI SRIWIDODO, S.IP., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19730108 199803 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Ketertiban dan Kenyamanan Lingkungan	90 %

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kasi Operasi dan Pengendalian
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

EDI SRIWIDODO, S.IP., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19730108 199803 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP.
Jabatan : Kasi Pengamanan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Trantib pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Pihak Pertama,
**Kasi Pengamanan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Ketertiban dan Kenyamanan Lingkungan	90 %

	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			
1.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawalan.	Rp	-	APBD
2.	Penindakan Atas Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penetrasi dan Penanganan unjuk rasa dan Kerusuhan Massa	Rp	-	APBD
3	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Rp	-	APBD

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Kasi Pengamanan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Ketertiban dan Kenyamanan Lingkungan	90 %

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Kasi Pengamanan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUSILO RAHMADANI, S.STP
Jabatan : Kasi Ketertiban Umum pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Trantib pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E

Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Pihak Pertama,
Kasi Ketertiban Umum
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

SUSILO RAHMADANI, S.STP

Penata/III.c
NIP. 19910410 101206 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Penyelesaian Penegakan Peraturan Daerah	90 %

	PROGRAM		ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			
1.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawalan.	Rp	-	APBD
2.	Penindakan Atas Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penetrasi dan Penanganan unjuk rasa dan Kerusuhan Massa	Rp	-	APBD
3	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Rp	-	APBD

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kasi Ketertiban Umum
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



SUSILO RAHMADANI, S.STP
Penata/III.c
NIP. 19910410 101206 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Rasa Aman dan Nyaman di Lingkungan Masyarakat	Persentase Peningkatan Ketertiban dan Kenyamanan Lingkungan	90 %

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Trantib
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ABU MANSUR AL MATURIDI, S.E
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19740405 200212 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kasi Ketertiban Umum
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

SUSILO RAHMADANI, S.STP
Penata/III.c
NIP. 19910410 101206 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BUSTAMI, S.IP**
Jabatan : **Kasi Pencegahan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MARWAN HAKIM, S.IP., MM**
Jabatan : **Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak kedua
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MARWAN HAKIM, S.IP., MM
Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001

Pihak pertama
Kasi Pencegahan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


BUSTAMI, S.IP
Penata III.c
NIP. 19750422 200604 1 0031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	1. Pengkajian resiko, pencegahan dan mitigasi kejadian kebakaran dan penyelamatan 2. Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparaturnya pemadam kebakaran dan penyelamata.	100 %

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota .	Rp. -	APBD

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Pihak Kedua,
Kasi Pencegahan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MARWAN HAKIM, S.IP., MM
Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001


BUSTAMI, S.IP
Penata III.c
NIP.19750422 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	1. Pengkajian resiko, pencegahan dan mitigasi kejadian kebakaran dan penyelamatan 2. Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparaturn pemadam kebakaran dan penyelamata. 3. Pembentukan dan peningkatan kapasitas Barisan Relawan Kebakaran (BALAKAR), Serta sosialisasi dan edukasi dalam pemberdayaan masyarakat dan duia usaha. 4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100 %

Metro, 2023

Kasi Pencegahan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


BUSTAMI, S.IP
Penata III.c

NIP.19750422 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ROFIQ S, S.E**
Jabatan : **Kasi Pemadaman, Penyelamatan dan Sarana Prasarana**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MARWAN HAKIM, S.IP., MM**
Jabatan : **Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MARWAN HAKIM, S.IP., MM
Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001

Pihak Pertama
Kasi Sarana dan Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Penata III.c
NIP. 19730828 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi	100%
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan	peningkatan kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penangulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri.	Rp. -	APBD

Pihak Pertama
Kabid Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MARWAN HAKIM, S.IP., MM
Penata III.c
NIP. 19800325 201101 1 001

Pihak kedua
Kasi Sarana dan Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Penata III.c
NIP. 19730828 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi	100%
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan	peningkatan kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100%

Metro, Januari 2023

Kasi Sarana dan Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MUHAMMAD ROFIQ S, S.E

Penata III.c

NIP. 19730828 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUBKIE AGUS SUJAMRON, SE**
Jabatan : **Polisi Pamong Praja Muda**

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ROFIQ S, S.E**
Jabatan : **Pemadaman, Penyelamatan dan Sarana Prasarana**

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebersihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

**Kasi pemadaman,penyelamatan dan
Sarana Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Penata III.c
NIP. 19730828 200604 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Muda

SUBKIE AGUS SUJAMRON, SE
Penata III.c
NIP.19830827 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi	100%

Pihak Kedua
Kasi Pemadaman, Penyelamatan dan Sarana Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro


MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Penata III.c
NIP. 19730828 200604 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda


SUBKIE AGUS SUJAMRON, SE
Penata III.c
NIP.19830827 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi	100%
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan	Persentase peningkatan kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Muda

SUBKRIE AGUS SUJAMRON, SE

Penata III.c

NIP.19830827 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAWAN IKHWANTO, S.IP
Jabatan : Polisi Pamong Praja Muda

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Jabatan : Pemadaman, Penyelamatan dan Sarana Prasarana

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebersihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
**Kasi Pemadaman, Penyelamatan dan
Sarana Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

MUHAMMAD ROFIQ S, S.E

Penata III.c

NIP. 19730828 200604 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda

WAWAN IKHWANTO, S.IP

Penata III.c

NIP. 19781014 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100%

Metro, 2023

Pihak Pertama
Kasi Pemadaman, Penyelamatan dan Sarana Prasarana
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro


MUHAMMAD ROFIQ S, S.E
Penata III.c
NIP. 19730828 200604 1 004

Pihak Kedua
Polisi Pamong Praja Muda


WAWAN IKHWANTO, S.IP
Penata III.c
NIP. 19781014 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemadaman dan pengendalian daerah kabupaten /kota.	Menyelenggarakan layanan respon cepat (response time), pengendalian operasi, Penyelenggaraan pemadam dan pengendalian kebakaran dalam wilayah Kota Metro dan pengendalian, penanganan bahan berbahaya beracun bekaran dalam wilayah Kota Metro	100%
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pengadaan sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	Menilai, memetakan, mestandarisasikan, mengkaji kebutuhan, pengadaan, pemeliharaan , perawatan sarana prasarana pemadam dan penyelamatan dan alat pelindung diri petugas, sarana prasarana kebakaran bagi kelompok masyarakat, penyelenggaraan system informasi	100%
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan	peningkatan kualitas pengelolaan sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Muda

WAWAN IKHWANTO, S.IP

Penata III.c

NIP. 19781014 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISKANDI**

Jabatan : **Pranata Perlindungan Masyarakat**

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : **BUSTAMI, S.IP**

Jabatan : **Kasi Pencegahan**

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebersihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pencegahan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

Pihak pertama
Pranata Perlindungan Masyarakat


BUSTAMI, S.IP
Penata III.c
NIP. 19750422 200604 1 003


ISKANDI
Pengatur TK.I/II.d
NIP. 19650610 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	1. Pengkajian resiko, pencegahan dan mitigasi kejadian kebakaran dan penyelamatan serta inspeksi peralatan proteksi kebakaran dalam wilayah kota 2. Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparatur pemadam kebakaran dan penyelamata.	100 %

Pihak Kedua
Kasi Pencegahan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


Bustami, S.IP
Penata III.c
NIP. 19750422 200604 1 003

Pihak pertama
Pranata Perlindungan Masyarakat


ISKANDI
Pengatur TK.I/II.d
NIP. 19650610 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Tahun Anggaran : 2023

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	1. Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparatur pemadam kebakaran dan penyelamata. 2. Pembentukan dan peningkatan kapasitas Barisan Relawan Kebakaran (BALAKAR), Serta sosialisasi dan edukasi dalam pemberdayaan masyarakat dan duia usaha. 3.Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100 %

Metro, 2023

Pranata Perlindungan Masyarakat

ISKANDI

Pengatur TK.I/II.d

NIP. 19650610 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. KHAIRUN, S.IP**
Jabatan : **Polisi Pamong Praja Muda**

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : **BUSTAMI, S.IP**
Jabatan : **Kasi Pencegahan Satuan Polisi Pamong Praja**

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebersihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2023

Pihak Kedua

**Kasi Pencegahan Satuan Polisi Pamong
Praja Kota Metro**


BUSTAMI, S.IP
Penata/III.c

NIP. 19750422 200604 1 003

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Muda

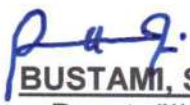

M. KHAIRUN, S.IP
Penata/III.c

NIP. 19650610 200701 1 010

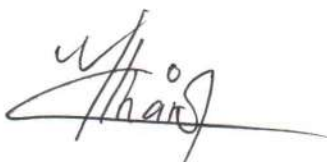
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	Pengkajian resiko, pencegahan dan mitigasi kejadian kebakaran dan penyelamatan Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparatur pemadam kebakaran dan penyelamata.	100 %

Pihak Kedua
Kasi Pencegahan Satuan Polisi
Pamong Praja Kota Metro


BUSTAMI, S.IP
 Penata/III.c
 NIP. 19750422 200604 1 003

Pihak pertama
Polisi Pamong Praja Muda


M. KHAIRUN, S.IP
 Penata/III.c
 NIP. 19650610 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja SubKegiatan	Target 2022
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, kordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pemberian bimbingan kegiatan pencegahan kebakaran.	1. Pengkajian resiko, pencegahan dan mitigasi kejadian kebakaran dan penyelamatan Pengkajian, penyusunan bahan dan program pengembangan dan peningkatan kapasitas aparatur pemadam kebakaran dan penyelamata. 2. Pembentukan dan peningkatan kapasitas Barisan Relawan Kebakaran (BALAKAR), Serta sosialisasi dan edukasi dalam pemberdayaan masyarakat dan duia usaha. 3. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.	100 %

Metro, 2023

Polisi Pamong Praja Muda

M.KHAIRUN, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19650610 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERI SYAHPUTRA
Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

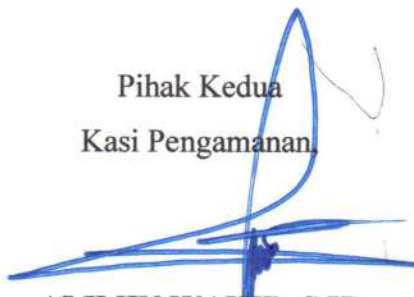
Nama : ALIMIN WAHID, S.IP
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/II.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana,


HERI SYAHPUTRA
Pengatur/II.c
NIP. 19781120 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1.	Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2.	Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3.	Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1.	Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2.	Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3.	Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1.	Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2.	Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3.	Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4.	Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5.	Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

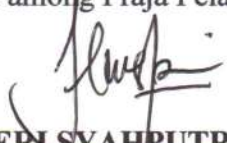
Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana,


HERLSYAHPUTRA
Pengatur/II.c
NIP. 19781120 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FERRY SETIAWAN

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

FERRY SETIAWAN

Penata Muda/III.a

NIP. 19751225 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


FERRY SETIAWAN
Penata Muda/III.a
NIP. 19751225 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PAUZAN INSKANDAR

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

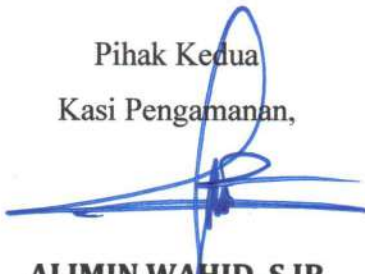
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

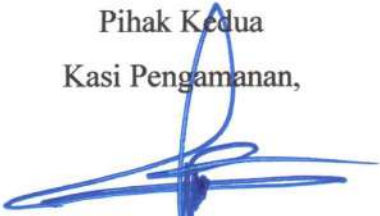

PAUZAN INSKANDAR
Penata Muda TK.I/IIIb
NIP. 19730219 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1. Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2. Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3. Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1. Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2. Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3. Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1. Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2. Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3. Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4. Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5. Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



PAUZAN ISKANDAR
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19730219 200312 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROZA OKTALIA RIDWAN

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

ROZA OKTALIA RIDWAN

Penata Muda/III.a

NIP. 19791030 200701 2 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

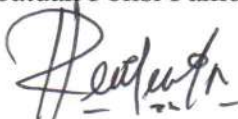
Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja



DANAS MAWITINGSIH, S.IP.
Penata TK.I/III.d
NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja



ROZA OKTALIA RIDWAN
Penata Muda/III.a
NIP. 19791030 200701 2 021



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596
KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja

ROZA OKTALIA RIDWAN
Penata Muda/III.a
NIP. 19791030 200701 2 021



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BADRUN

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

BADRUN

Penata Muda / III.a

NIP. 19800301 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Menyiapkan Peralatan yang di perlukan dalam pelaksanaan tugas	100%
		2. Melaksanakan pengamanan tertutup terhadap pejabat dalam kunjungan kerja	100%
		3. Membuat laporan hasil kegiatan terhadap pengamanan pejabat daerah	100%
		4. Menghimpun informasi tentang kondisi ketertiban umum di wilayah kota metro.	100%

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.
Penata TK.I/III.d
NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja

BADRUN
Penata Muda / III.a
NIP. 19800301 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Menyiapkan Peralatan yang di perlukan dalam pelaksanaan tugas	100%
		2. Melaksanakan pengamanan tertutup terhadap pejabat dalam kunjungan kerja	100%
		3. Membuat laporan hasil kegiatan terhadap pengamanan pejabat daerah	100%
		4. Menghimpun informasi tentang kondisi ketertiban umum di wilayah kota metro.	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja

BADRUN

Penata Muda / III.a
NIP. 19800301 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TONI SANTOSO

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

TONI SANTOSO

Penata Muda / III.a

NIP. 19770614 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja



DANAS MAWITINGSIH, S.IP.
Penata TK.I/III.d
NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja



TONI SANTOSO
Penata Muda / III.a
NIP. 19770614 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja


TONI SANTOSO
Penata Muda / III.a
NIP. 19770614 200701 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPANDI

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana

SUPANDI

Pengatur Tk. I / II.d

NIP. 19760309 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Naskah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

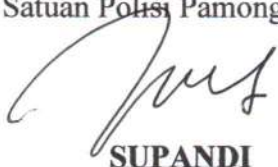
Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja



DANAS MAWITINGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d
NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana
Satuan Polisi Pamong Praja



SUPANDI

Pengatur Tk. I / II.d
NIP. 19760309 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	5 0 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana
Satuan Polisi Pamong Praja

SUPANDI

Pengatur Tk. I / II.d
NIP. 19760309 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATMAN

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana

RATMAN

Penata Muda TK.I/ III.b

NIP. 19701012 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Menyiapkan Peralatan yang di perlukan dalam pelaksanaan tugas	100%
		2. Melaksanakan pengamanan tertutup terhadap pejabat dalam kunjungan kerja	100%
		3. Membuat laporan hasil kegiatan terhadap pengamanan pejabat daerah	100%
		4. Menghimpun informasi tentang kondisi ketertiban umum di wilayah kota metro.	100%

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.
Penata TK.I/III.d
NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja

RATMAN
Penata Muda TK.I/ III.b
NIP. 19791030 200701 2 021



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Menyiapkan Peralatan yang di perlukan dalam pelaksanaan tugas	100%
		2. Melaksanakan pengamanan tertutup terhadap pejabat dalam kunjungan kerja	100%
		3. Membuat laporan hasil kegiatan terhadap pengamanan pejabat daerah	100%
		4. Menghimpun informasi tentang kondisi ketertiban umum di wilayah kota metro.	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja


RATMAN

Penata Muda TK.I/ III.b
NIP. 19791030 200701 2 021



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MANSUR

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

DANAS MAWITININGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana

MANSUR

Pengatur/II.c

NIP. 19730706 200604 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Menyetujui
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja



DANAS MAWITINGSIH, S.IP.

Penata TK.I/III.d

NIP. 19721223 199203 2 006

Polisi Pamong Praja Pelaksana
Satuan Polisi Pamong Praja



MANSUR

Pengatur/II.c

NIP. 19730706 200604 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H NASUTION No. 13 Telp. 0725 - 50596

KOTA METRO



RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Membantu Administrasi surat menyurat, dokumen dan naskah dinas	100 Surat
		2. Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar serta membuat tanda terima	100 Surat
		3. Mengetik Konsep Nakah Dinas	30 Dokumen
		4. Mengadministrasikan urusan umum	50 Surat
		5. Mengadministrasikan perlengkapan dan ATK	12 Surat
2.	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kerja di Sat Pol PP	1. Memelihara dokumen dan kelengkapan kerja	100%

Metro, Januari 2023

Polisi Pamong Praja Pelaksana
Satuan Polisi Pamong Praja

MANSUR

Pengatur/II.c

NIP. 19730706 200604 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIZAL EFENDI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SUSILO RAHMADANI,S.STP

Jabatan : KASI TIBUM

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasi Ketertiban Umum,

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001


RIZAL EFENDI

Penata Muda/III.a

NIP. 19840504 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,



SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata TK.I/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



RIZAL EFENDI

Penata Muda/III.a

NIP. 19840504 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUDARSONO,S.H

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SUSILO RAHMADANI,S.STP

Jabatan : KASI TIBUM

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,

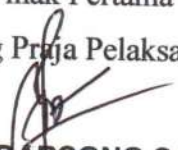

SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


SUDARSONO,S.H

Penata Muda Tk.I/III.b

NIP. 19810612 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Ketertiban Umum,

SUSILO RAHMADANI,S.STP
Penata TK.I/III.c
NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama
Polisi pamong Praja Ahli Pertama,

SUDARSONO,S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19810612 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JAMANI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PENYELIA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SUSILO RAHMADANI,S.STP

Jabatan : KASI TIBUM

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,

SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Penyelia,

JAMANI

Penata Tk. I/III.d

NIP. 19690525 199703 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,



SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Penyelia,



JAMANI

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19690525 199703 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TARMIZI HARIANZI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SUSILO RAHMADANI,S.STP

Jabatan : KASI TIBUM

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,

SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

TARMIZI HARIANZI

Penata Muda/III.a

NIP. 19770909 200902 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,



SUSILO RAHMADANI,S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



TARMIZI HARIANZI

Penata Muda/III.a

NIP. 19770909 200902 1 007



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUDI SETIAWAN, S.IP., M.Si
Jabatan : Polisi Pamong Praja Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMAD ALI, S.IP
Jabatan : Kasi Penegakan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

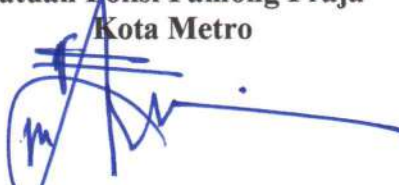
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penegakan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MUHAMAD ALI, S.IP
Penata / III.c
NIP. 19790702 200701 1 008

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda


BUDI SETIAWAN, S.IP., M.Si
Penata/III.c
NIP. 19810603 200902 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penegakan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



MUHAMAD ALI, S.IP
Penata / III.c
NIP. 19790702 200701 1 008

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda



BUDI SETIAWAN, S.IP., M.Si
Penata/III.c
NIP. 19810603 200902 1 009



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FIRMANSYAH, S.Sos
Jabatan : Polisi Pamong Praja Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Jabatan : Kepala Bidang Penegak Peraturan Daerah pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penegakan Peraturan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YOSEPH NENOTAEK, S.STP., M.H
Pembina / IV.a
NIP.19781118 199810 1 001

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Madya

FIRMANSYAH, S.Sos
Pembina Tk.I/IV.b
NIP.19641015 198503 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KUNARYO
Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BEMI ISKANDI, S.H
Jabatan : Kasi Penyelidikan, Penyidik, Data dan Informasi pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penyelidikan, Penyidik, Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

BEMI ISKANDI, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19800914 200902 1 008

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana
Lanjutan

KUNARYO
Penata Muda TK.I/III.b
NIP.19701031 200604 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : R BANGUN BUDI SANTOSO
Jabatan : Pengadministrasi Kerjasama Pelatihan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BEMI ISKANDI, S.H
Jabatan : Kasi Penyelidikan, Penyidik, Data dan Informasi pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penyelidikan, Penyidik, Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


BEMI ISKANDI, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19800914 200902 1 008

Pihak Pertama
Staf


R BANGUN BUDI SANTOSO
Pengatur TK.I/II.d
NIP. 19740205 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penyelidik, Penyidik, Data
dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


BEMI ISKANDI, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19800914 200902 1 008

Pihak Pertama
Staf


R BANGUN BUDI SANTOSO
Pengatur Tk.I /II.d
NIP. 19740205 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAINUDIN, S.H
Jabatan : Polisi Pamong Praja Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARIYANTO, S.IP
Jabatan : Kasi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MARIYANTO, S.IP

Penata Tk.I / III.d

NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda

ZAINUDIN, SH

Penata/III.c

NIP.19770304 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


MARIYANTO, S.IP
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda


ZAINUDIN, SH
Penata/III.c
NIP.19770304 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AHMAD RIZAL WIJAYA, A.Md
Jabatan : Polisi Pamong Praja Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARIYANTO, S.IP
Jabatan : Kasi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penyelidik, Penyidik, Data dan Informasi Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

MARIYANTO, S.IP

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Penyelia

AHMAD RIZAL WIJAYA, A.Md

Penata Muda Tk.I/III.c

NIP. 19740205 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Penyelidik, Penyidik, Data dan Informasi Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro


MARIYANTO, S.IP
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Penyelia


AHMAD RIZAL WIJAYA, A.Md
Penata Muda Tk.I/III.c
NIP. 19740205 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JULI ARIFIN, S.IP
Jabatan : Polisi Pamong Praja Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARIYANTO, S.IP
Jabatan : Kasi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MARIYANTO, S.IP
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja
Muda

JULI ARIFIN, S.IP
Penata TK.I/III.d
NIP.19770723 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro	1. Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 2. Berkurangnya Pelanggaran Masyarakat Terhadap Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 3. Berkurangnya Penindakan terhadap Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro 4. Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota Metro kepada Masyarakat	90 %	90 %

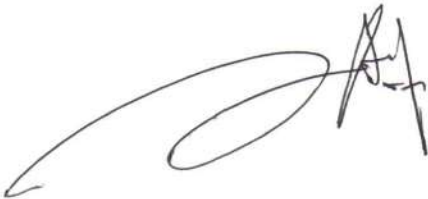
Metro, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**Kasi Pembinaan, Pengawasan
dan Penyuluhan**
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



MARIYANTO, S.IP
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19760610 200003 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda



JULI ARIFIN, S.IP
Penata TK.I/III.d
NIP.19770723 200701 1 019



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMIARNO

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : AL AMRAN, S.Pd

Jabatan : Kasubbag Keuangan Polisi Pamong Paja Kota Metro.

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan Polisi Pamong
Kota Metro,

AL AMRAN, S.Pd

Penata T.K.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana,

SUMIARNO

Pengatur Tk.I/III.d

NIP. 19801127 201406 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

OPD: SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Target Melaksanakan Administrasi Surat, Dokumen dan Naskah Perbendaharaan sesuai ketentuan pengelolaan keuangan yang berlaku guna kelancaran tugas Administrasi Keuangan	100%
2.	Meningkatnya pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 Jumlah Target Membantu merencanakan anggaran keuangan dan Perbendaharaan sesuai kebutuhan serta membuat dokumen pelaksanaan untuk memudahkan penyusunan pertanggung jawaban 2 Jumlah Target Menyusun bahan koordinasi perencanaan, pengelolaan, dan peratanggungjawaban keuangan dan perbendaharaan sesuai standar operasi prosedur untuk kelancaran pelaksanaan tugas 3 Jumlah Target Mengetik konsep naskah penatausahaan keuangan menggunakan komputer ataupun mesin ketik 4 Jumlah Target Mengadministrasikan penatausahaan keuangan sesuai aturan yang berlaku 5 Jumlah Target Melaporkan pelaksanaan tugas pengadministrasian keuangan 6 Jumlah Target Mengajukan permohonan SPP UP, GU/TU dan LS 7 Jumlah Target Membuat dokumen pelaksanaan untuk memudahkan penyusunan pertanggungjawaban	100% 100% 100% 100% 100% 100%

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,

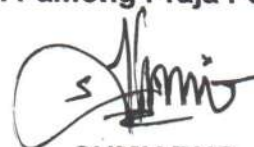


AL AMRAN, S.Pd

Penata TK.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Polisi Pamong Praja Pelaksana,



SUMIARNO

Pengatur Tk.I/II.d

NIP. 19801127 201406 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LATIF SANTOSO

Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : AL AMRAN, S.Pd

Jabatan : Kasubbag Keuangan Polisi Pamong Paja Kota Metro.

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan Polisi Pamong
Kota Metro,

AL AMRAN, S.Pd

Penata T.K.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana,

LATIF SANTOSO

Penata Muda/III.a

NIP. 19820617 200801 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

OPD: SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Target Mendistribusikan surat masuk dan keluar serta membuat tanda terima keuangan yang berlaku guna kelancaran tugas Administrasi Keuangan	100%
		2 Jumlah Target Mendistribusikan berkas yang diajukan di-BPKAD dalam pencairan, guna kelancaran tugas Administrasi Keuangan	100%
2.	Meningkatnya pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 Jumlah Target Melaksanakan juru bayar Gaji	100%
		2 Jumlah Target Membuat daftar Gaji Pegawai Negeri Sipil (PNS)	100%
		3 Jumlah Target Melaksanakan Koordinasi Tugas - tugas Bendaha Rutin	100%
		4 Menandatangani Naskah penata usahaan keuangan	100%

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,

Polisi Pamong Praja Pelaksana,


AL AMRAN, S.Pd
Penata TK.I/III.d
NIP. 19650321 199003 1 010


LATIF SANTOSO
Penata Muda/III.a
NIP. 19820617 200801 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WARIS

Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : AL AMRAN, S.Pd

Jabatan : Kasubbag Keuangan Polisi Pamong Paja Kota Metro.

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan Polisi Pamong
Kota Metro,

AL AMRAN, S.Pd

Penata T.K.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

WARIS

Pengatur Muda / II.a

NIP. 19780503 200701 1 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

OPD: SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Verifikasi Berkas	1. Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada untuk kelancaran pelaksanaan tugas 2. Menerima berkas dari bendahara kegiatan untuk di periksa kembali kelengkapannya dan diperiksa kembali untuk dilihat kelengkapan berkas tersebut 3. setelah berkas lengkap maka berkas tersebut diserahkan ke PPK untuk ditindak lanjut	100% 100% 100%
2.	Mengecek berkas yang akan diajukan bendahara keuangan Satpol PP maupun bagian BPKAD Kota Metro.	1. Administrasi yang sebelumnya kurang tertib menjadi lebih baik 2. Meningkatkan tertib administrasi Keuangan 3. Mengantar dan mengambil berkas yang telah diajukan ke BPKAD Kota Metro	100% 100% 100%

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,



AL AMRAN, S.Pd
Penata TK.I/III.d
NIP. 19650321 199003 1 010

Pengadministrasi Umum,



WARIS
Pengatur Muda/II.a
NIP. 19780503 200701 1 024



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURITANANI

Jabatan :Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : AL AMRAN, S.Pd

Jabatan : Kasubbag KeuanganPolisi Pamong Paja Kota Metro.

lanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertamapada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak keduaakan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan Polisi Pamong
Kota Metro,

AL AMRAN, S.Pd

Penata T.K.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana,

SURITANANI

Pengatur Tk.I/II.d

NIP. 19730603 200902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

OPD: SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Fungsi Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Target Melaksanakan Administrasi surat, dokumen dan naskah perbendaharaan sesuai ketentuan pengelolaan keuangan yang berlaku guna kelancaran tugas Administrasi keuangan	100%
2.	Meningkatnya pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 Jumlah Target Membantu merencanakan anggaran keuangan dan perbendaharaan sesuai kebutuhan serta membuat dokumen pelaksanaan untuk memudahkan penyusunan pertanggung jawaban	100%
		2 Jumlah Menyusun bahan koordinasi Perencanaan, Pengelolaan, Pertanggung jawaban keuangan dan Perbendaharaan sesuai standar operasi prosedur untuk kelancaran pelaksanaan tugas	100%
		3 Jumlah Menandatangani Naskah penata usahaan keuangan	100%
		4 Jumlah Target Mengajukan permohonan SPP, GU, LS dan UP	100%
		5 Jumlah Target Melaporkan pelaksanaan tugas pengadministrasi keuangan	100%

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,



AL AMRAN, S.Pd
Penata TK.I/III.d
NIP. 19650321 199003 1 010

Polisi Pamong Praja Pelaksana,



SURITANANI
Pengatur Tk.I/II.d
NIP. 19730603 200902 2 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HONMIN
Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program, Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan

HONMIN
Penata Muda
NIP.19790428 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Mempersiapkan seluruh pengadministrasian surat pada subag Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Membantu penyusunan dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Membantu penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Membantu penyusunan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan



HONMIN
Penata Muda
NIP.19790428 200801 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Mempersiapkan seluruh pengadministrasian surat pada subag Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Membantu penyusunan dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Membantu penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Membantu penyusunan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan

HONMIN
Penata Muda
NIP.19790428 200801 1 008



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DENI HERIANSYAH

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

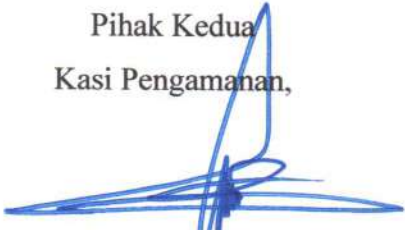
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004


DENI HERIANSYAH
Penata Muda/III.a
NIP. 19831218 200902 1 004

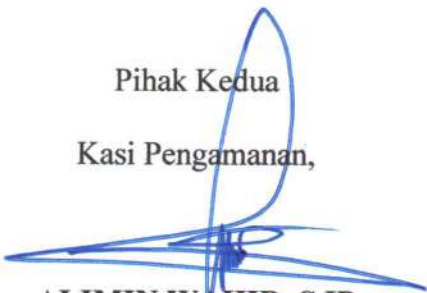
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.JP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



DENI HERIANSYAH

Penata Muda/III.a

NIP. 19831218 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERVIN SEPTIONO

Jabatan :Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIYANTI WIRYANTI, S.E

Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program, Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
**Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan

ERVIN SEPTIONO
Penata Muda TK.I
NIP.19760907 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Mempersiapkan seluruh pengadministrasian surat pada subag Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Membantu penyusunan dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Membantu penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Membantu penyusunan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan



ERVIN SEPTIONO
Penata Muda TK.I
NIP.19760907 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO



Jalan A.H. Nasution Nomor 13 Telp. 0725 – 7850596

RENCANA KINERJA TAHUNAN

OPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Mempersiapkan seluruh pengadministrasian surat pada subag Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas Dokumen RKA-SKPD	Membantu penyusunan dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Membantu penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja	3 Laporan
4	Meningkatnya hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Membantu penyusunan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Penyusunan Program,
Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

NOVIYANTI WIRYANTI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP.19761101 200604 2 017

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Lanjutan

ERVIN SEPTIONO
Penata Muda TK.I
NIP.19760907 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : GUNTUR AGUS PURNOMO PUTRA

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

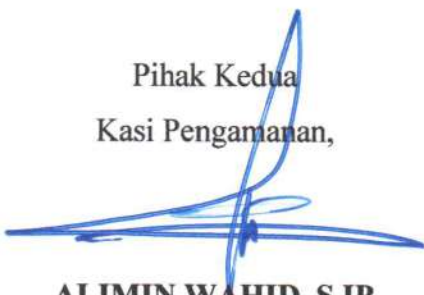
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



GUNTUR AGUS PURNOMO P
Penata Muda/III.a
NIP. 19801016 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1.	Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2.	Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3.	Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1.	Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2.	Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3.	Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1.	Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2.	Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3.	Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4.	Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5.	Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata /III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


GUNTUR AGUS PURNOMO PUTRA
Penata Muda/III.a
NIP. 19801016 200701 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YANSIUS HUTABARAT, S.Sos

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : SUSILO RAHMADANI, S.STP

Jabatan : KASI TIBUM

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Ketertiban Umum,


SUSILO RAHMADANI, S.STP

Penata/III.c

NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja,


YANSIUS HUTABARAT, S.Sos

Pembina/IV.a

NIP.19660110 198603 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Ketertiban Umum,


SUSILO RAHMADANI, S.STP
 Penata TK.I/III.c
 NIP. 19910410 101206 1 001

Pihak Pertama
Polisi pamong Praja,


YANSIUS HUTABARAT, S.Sos
 Pembina/IV.a
 NIP.19660110 198603 1 007



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATMAN

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

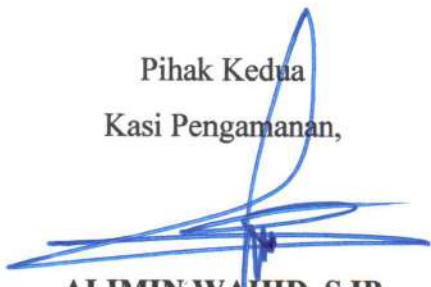
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

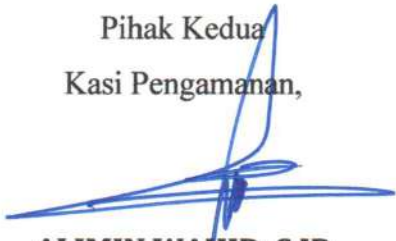
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


RATMAN
Pengatur Muda Tk. I/III.b
NIP. 19701012 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan pengamanan secara tertutup terhadap Pejabat dan Tamu Pemerintah Daerah.	100 %
		2.	Mencari dan mengumpulkan informasi dini yang akurat terhadap issue/gejolak/kebijakan Pemerintah	100 %
		3.	Melaksanakan Pemantauan/Pengawasan wilayah yang meliputi Geografi, Demografi dan Kondisi Sosial	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

RATMAN
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19701012 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARISTOTELES APRIYONI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


HARISTOTELES APRIYONI
Penata Muda/III.a
NIP. 19830418 200902 1 002

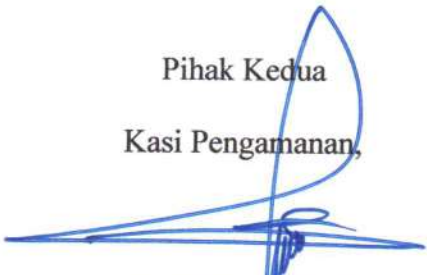
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1.	Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2.	Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3.	Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1.	Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2.	Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3.	Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1.	Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2.	Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3.	Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4.	Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5.	Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


HARISTOTELES APRIYON
Penata Muda/III.a
NIP. 19830418 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERY ANDHIKA MEZA,S.H
Jabatan : Analis Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISKANDAR SYAH, S.IP
Jabatan : Kepala Seksi Data dan Informasi Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Data dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISKANDAR SYAH, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19700905 199103 1 004

Pihak Pertama,
Analis Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ERY ANDHIKA MEZA,S.H
Penata Muda/III.a
NIP. 19881118 202203 1 001

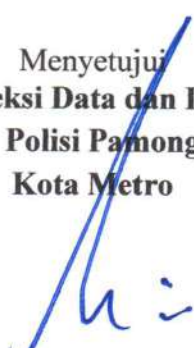
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat.	Membantu menyampaikan data yang diperlukan terkait pada kegiatan di Bidang Linmas	100 %
		Melaksanakan tugas pendataan dan pemetaan di Bidang Linmas	100 %
		Membantu PPTK kegiatan perlindungan masyarakat	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat	Rp	0

Jumlah

Menyetujui
Kepala Seksi Data dan Informasi
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ISKANDAR SYAH, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19700905 199103 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Analisis Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro


ERY ANDHIKA MEZA, S.H
Penata Muda/III.a
NIP. 19881118 202203 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI PUSPO KUNCORO P
Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

DWI PUSPO KUNCORO P
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19731102 200604 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Rp	0
Jumlah		

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

DWI PUSPO KUNCORO P
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19731102 200604 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAIMUNAH, S.H

**Jabatan : Polisi Pamong Praja Ahli Pertama Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.

**Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
**Polisi Pamong Praja Ahli Pertama
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro**

MAIMUNAH, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19760429 200801 2 011



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOH. FARID MA'RUF, S.IP
Jabatan : Polisi Pamong Praja Ahli Muda Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Ahli Muda
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

MOH. FARID MA'RUF, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19761206 200902 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

SUB KEGIATAN

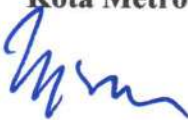
ANGGARAN KETERANGAN

Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.

Rp 0

Jumlah

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISMAIL, S.I.P., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Polisi Pamong Praja Ahli Muda
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



MOH. FARID MA'RUF, S.I.P

Penata/III.c

NIP. 19761206 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAWAN MARIYANTO, S.IP
Jabatan : Polisi Pamong Praja Ahli Muda Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Ahli Muda
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

WAWAN MARIYANTO, S.IP
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19821110 200902 1 010

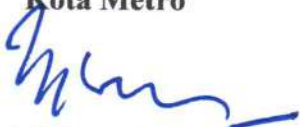
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat.	Membantu menyampaikan data yang diperlukan terkait pada kegiatan di Bidang Linmas	100 %
		Melaksanakan tugas pendataan dan pemetaan di Bidang Linmas	100 %
		Membantu PPTK kegiatan perlindungan masyarakat	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
Meningkatkan rasa aman dan nyaman di lingkungan masyarakat	Rp	0

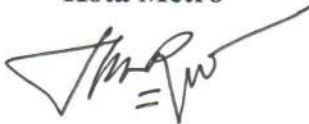
Jumlah

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Polisi Pamong Praja Ahli Muda
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



WAWAN MARIYANTO, S.IP
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19821110 200902 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIDIYANTO, S.A.P
Jabatan : Polisi Pamong Praja Ahli Pertama Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Ahli Pertama
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

WIDIYANTO, S.A.P

Penata Muda TK.I/III.b

NIP. 19760509 200902 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

SUB KEGIATAN

ANGGARAN KETERANGAN

Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.

Rp 0

Jumlah

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



ISMAIL, S.I.P., M.H.

Pembina/IV.a

NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Polisi Pamong Praja Ahli Pertama
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro



WIDIYANTO, S.A.P

Penata Muda TK.I/III.b

NIP. 19760509 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No.13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUWONO
Jabatan : Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISMAIL, S.IP., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.

Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Pihak Pertama,
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YUWONO

Penata Muda/III.a
NIP. 19780703 200701 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Menyelenggarakan dan memfasilitasi pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	100 %
		Mengendalikan dan mengkoordinir SATLINMAS dalam pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan serta mengkoordinasi dan bekerjasama dengan lembaga lainnya;	100 %

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan dan bimbingan teknis kepada Satuan Perlindungan Masyarakat.	Rp	0
Jumlah		

Menyetujui
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

ISMAIL, S.IP., M.H.
Pembina/IV.a
NIP. 19660408 198803 1 004

Metro, FEBRUARI 2023
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Metro

YUWONO
Penata Muda/III.a
NIP. 19780703 200701 1 005



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA METRO

Jl. A.H. Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO WARIYANTO S.I.P

Jabatan : Polisi Pamong Praja Muda

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : AL AMRAN, S.Pd

Jabatan : Kasubbag Keuangan Polisi Pamong Paja Kota Metro.

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan Polisi Pamong
Kota Metro,

AL AMRAN, S.Pd

Penata T.K.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda,

EKO WARIYANTO S.I.P

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19770712 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

OPD: SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO KOTA METRO

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Fungsi Pelayanan Administrasi Keuangan SatPolPP	1 Jumlah Target Melaksanakan administrasi surat, dokumen dan naskah perbendaharaan sesuai dengan pengelolaan keuangan yang berlaku guna kelancaran tugas administrasi keuangan	100%
		2 Jumlah Target Mengkonsep naskah penatausahaan keungan menggunakan komputer	100%
		3 Jumlah Target Mengadministrasikan penatausahaan keuangan sesuai aturan yang berlaku	100%
		4 Jumlah Menyusun bahan koordinasi perencanaan, penglolaan, dan pertanggung jawaban keuangan dan perbendaharaan sesuai standar operasi prosedur untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	100%
		5 Membantu merencanakan anggaran keuangan dan perbendaharaan sesuai kebutuhan serta membuat dokumen pelaksanaan untuk memudahkan penyusunan pertanggung jawaban	100%
2.	Membaiknya arsip berkas Satuan Polisi Pamong Praja Kota Metro	1 Jumlah Target Membantu Sekretaris SatPolPP dalam melaksanakan Administrasi kearsipan dalam bentuk Online berkas Surat Masuk dan Keluar	100%
		2 Jumlah Target Melaporkan kepada kepala Satuan dan Dinas Perustakaan Daerah Kota Metro	100%

Metro, Januari 2023

KASUBBAG KEUANGAN,



AL AMRAN, S.Pd

Penata TK.I/III.d

NIP. 19650321 199003 1 010

POLISI PAMONG PRAJA MUDA,



EKO WARIYANTO, S.I.P

Penata TK.I/III.d

NIP. 19770712 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BOY ANDI WIJAYA, S.Sos

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA MUDA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Muda,

BOY ANDI WIJAYA, S.Sos

Penata/III.c

NIP. 19761127 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Muda,



BOY ANDI WIJAYA, S.Sos

Penata/III.c

NIP. 19761127 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABIZAR AKSORI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

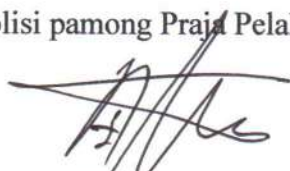
Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi pamong Praja Pelaksana,


ABIZAR AKSORI
Pengatur TK.I/II.d
NIP. 19780911 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1.	Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2.	Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3.	Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1.	Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2.	Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3.	Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1.	Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2.	Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3.	Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4.	Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5.	Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana,



ABIZAR AKSORI

Pengatur Tk.I/II.d

NIP. 19780911 200701 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ASHARI ORAMAHI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

ASHARI ORAMAHI

Penata Muda/III.a

NIP. 19760811 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Opreasi dan Pengendalian

EDY SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

ASHARI ORAMAHI

Penata Muda/III.a

NIP. 19760811 200701 1 007



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BANDA YASRI,S.H

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Perata Tk.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,

BANDA YASRI,S.H

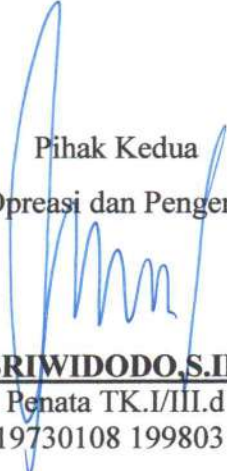
Penata Muda Tk.I/III.b

NIP. 19830610 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Opreasi dan Pengendalian

EDY SRIWIDODO, S.IP., M.Si
Penata TK.I/III.d
NIP. 19730108 199803 1 008

Pihak Pertama
Polisi pamong Praja Ahli Pertama,

BANDA YASRI, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19830610 200701 2 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HETTI WAHYUNI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK./III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

HETTI WAHYUNI

Penata Muda/III.a

NIP. 19780609 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Opreasi dan Pengendalian

EDY SRIWIDODO,S.IP.,M.Si
Penata TK.I/III.d
NIP. 19730108 199803 1 008

Pihak Pertama
Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

HETTI WAHYUNI
Penata Muda/III.a
NIP. 19780609 200701 2 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SANANG.S

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

SANANG.S

Penata Muda Tk.I/III.b

NIP. 19731225 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Opreasi dan Pengendalian

EDY SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

SANANG.S

Penata Muda TK.I/III.b

NIP. 19731225 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IRMAWAN HADI KUSUMA

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19730108 199803 1 08

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana,

IRMAWAN HADI KUSUMA
Penata Muda/III.a
NIP. 19840104 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata/III.c

NIP. 19730108 199803 1 008

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana,

IRMAWAN HADI KUSUMA

Penata Muda/III.a

NIP. 19840104 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ENDAR MEGA

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO S.IP.,M.Si

Perata TK.I/II.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

pengadministrasi umum,

ENDAR MEGA

Penata Muda/III.a

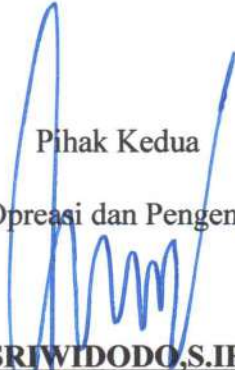
NIP. 19660301 199009 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Menyiapkan peralatan yang diperlukan sesuai ketentuan yang ada kelancaran pelaksanaan tugas	1	Menyiapkan peralatan sarana dan prasarana kegiatan penertiban pelaksanaan tugas	100 %
2	Melaksanakan Kegiatan Patroli Wilayah	1	Memantau tempat-tempat rawan PKL	100 %
		2	Memantau terhadap pemasangan atribut seperti spanduk, baleho, dll.	100 %
3	Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Pengamen dan Anak Jalanan	1	Melaksanakan Penertiban terhadap anak jalanan	100 %
		2	Melaksanakan Penertiban terhadap pengemis	100 %
4	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Spanduk dan Pedagang Kaki Lima	1	Melakukan sosialisasi kepada usaha makro dan mikro	100 %
		2	Melakukan sosialisasi dan himbauan kepada pengusaha pembuat iklan dan atribut	100 %
		3	Mencopot dan menertibkan spanduk yang melintang di jalan dan yang dipasang di pohon penghijauan dan fasilitas umum	100 %
5	Melaksanakan Kegiatan Penertiban Penyakit Masyarakat	1	Melaksanakan Penertiban terhadap orang gila dan penyakit masyarakat.	100 %
		2	Melaksanakan Razia identitas kepada penghuni Kost-kostan dan pengunjung hotel	100 %
		3	Membuat Laporan setelah kegiatan berlangsung kepada atasan	100 %
6	Melaksanakan Kegiatan Piket Kantor Satpol PP	1	Memantau kondisi pos piket.	100 %
		2	Memeriksa barang inventaris yang berada di pos .	100 %
		3	Membuat Laporan kegiatan piket kepada atasan langsung	100 %

Pihak Kedua

Kasi Opreasi dan Pengendalian



EDY SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.I/III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Pengadministrasi Umum,



ENDAR MEGA

Penata Muda/III.a

NIP. 19660301 199009 1 001



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIHU

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Jabatan : KASI OPSDAL

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Operasi dan Pengendalian,

EDI SRIWIDODO,S.IP.,M.Si

Penata TK.III.d

NIP. 19730108 199803 1 008

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

SAIHU

Penata Muda/III.a

NIP. 19770612 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD NURI, SE

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA MUDA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda,


MUHAMMAD NURI, SE
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19711119 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



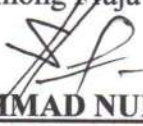
ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Muda,



MUHAMMAD NURI, SE

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19711119 200604 1 005



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZULKARNAIN

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004


ZULKARNAIN
Penata Muda Muda Tk.I/III.b
NIP. 19741115 200604 1 010

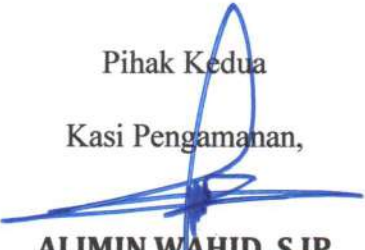
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



ZULKARNAIN

Penata Tk.I/III.b

NIP. 19741115 200604 1 010



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIDWAN SAPUTRA,S.H

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


RIDWAN SAPUTRA.S.H
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 19830522 200902 1 006

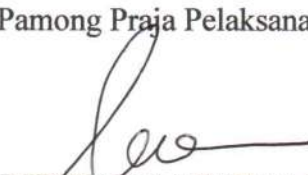
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

RIDWAN SAPUTRA, S.H
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19830522 200902 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI HANDAYANI,SE

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA MUDA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Muda,

DWI HANDAYANI, SE

Penata/III.c

NIP. 19790803 200801 2 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan kegiatan pengamanan dan pengawalan pejabat penting Dan Tamu daerah	100 %
		2.	Membuat Laporan Kegiatan Pengawalan, Pejabat Penting dan Tamu Daerah	100 %
		3.	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda,

DWI HANDAYANI, SE
Penata/III.c
NIP. 19790803 200801 2 022



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDI SAPUTRA

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

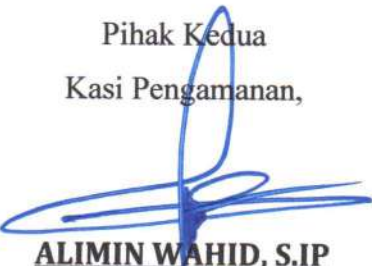
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

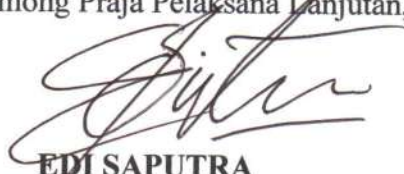
Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004


EDI SAPUTRA
Penata Muda/III.a
NIP. 19790903 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUDI SUTANTO

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

YUDI SUTANTO

Penata Muda/III.a

NIP. 19760626 200801 1 018



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF GUNAWAN

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

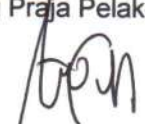
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


ARIF GUNAWAN
Penata Muda/III.a
NIP. 19810129 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

ARIF GUNAWAN

Penata Muda/III.a

NIP. 19810129 200901 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGIARTO

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


SUGIARTO
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19750520 200604 1 003

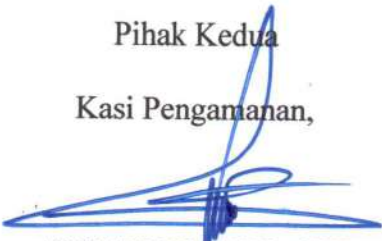
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

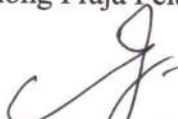
Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



SUGIARTO
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19750520 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PUSPIANTO, S.IP

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

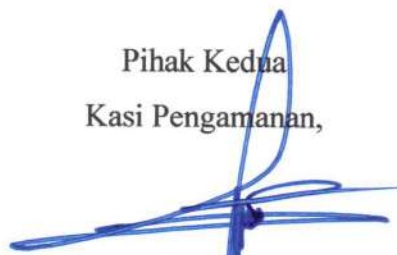
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,


PUSPIANTO, S.IP
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19830710 200902 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,


PUSPIANTO, S.IP
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19830710 200902 1 007



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERPANI SEPTI, S. AP
Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Keamanan,

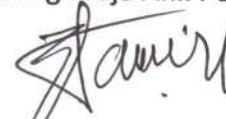


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,



ERPANI SEPTI, S. AP
Penata Muda Tk. I / III.b
NIP. 19740904 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

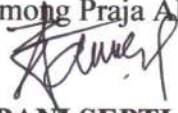
Kasi Keamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata / III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,



ERPANI SEPTI, S. AP
Penata Muda Tk. I / III.b
NIP. 19740904 200604 1 004



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPRIYANTO,S.H

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


SUPRIYANTO, S.H
Penata Muda TK.I/III.b
NIP. 19820701 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan kegiatan pengamanan dan pengawalan pejabat penting Dan Tamu daerah	100 %
		2.	Membuat Laporan Kegiatan Pengawalan, Pejabat Penting dan Tamu Daerah	100 %
		3.	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



SUPRIYANTO, S.H
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19820701 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI ANDI KUSWARA

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

DWI ANDI KUSWARA

Penata Muda/III.a

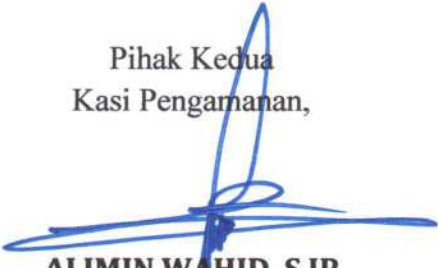
NIP. 19780510 200902 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan kegiatan pengamanan dan pengawalan pejabat penting Dan Tamu daerah	100 %
		2.	Membuat Laporan Kegiatan Pengawalan, Pejabat Penting dan Tamu Daerah	100 %
		3.	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

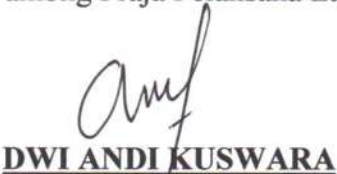


ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,



DWI ANDI KUSWARA

Penata Muda/III.a

NIP. 19780510 200902 1 006



PEMERINTAH KOTA METRO

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AWALUDIN SYARIF,S.AP

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

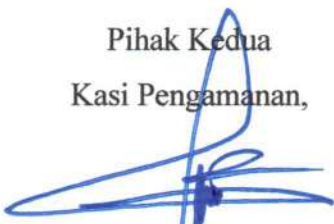
Polisi Pamong Praja Ahli Pertama,

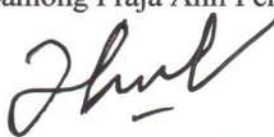

AWALUDIN SYARIF,S.AP
Penata Muda TK.I/IIIb
NIP. 19820509 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1. Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2. Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3. Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1. Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2. Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3. Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1. Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2. Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3. Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4. Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5. Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi pamong Praja Ahli Pertama,

AWALUDIN SYARIF, S.AP
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19820509 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIPUL ANWAR.S.IP

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA MUDA

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Keamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Muda,

SAIPUL ANWAR, S.IP

Penata Tk/III.d

NIP. 19810525 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Pihak Kedua

Kasi Keamanan,



ALIMIN WAHID, S.IP

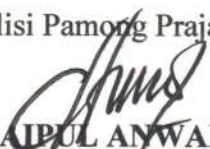
Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Muda,



SAIFUL ANWAR, SIP

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19810525 200701 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BADRUN

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

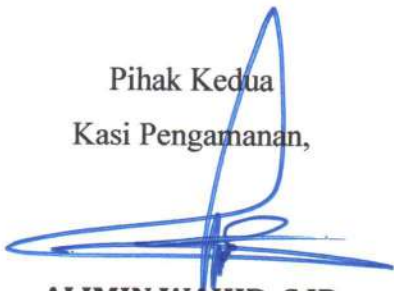
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

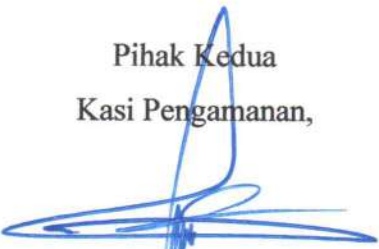
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


BADRUN
Penata Muda/III.a
NIP. 19800301 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Melaksanakan Pemantauan dan melaporkan kegiatan pengamanan Kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memantau kondisi POS Piket dan kesiapan personil piket.	100 %
		2.	Menyusun Dokumen Rencana pelaksanaan piket selama satu bulan.	100 %
		3.	Membuat Laporan Setiap Hari keatasan Langsung.	100 %
2	Membuat Laporan Kegiatan pengamanan kantor dan rumah dinas pejabat penting.	1.	Memeriksa buku laporan piket setiap hari.	100 %
		2.	Melakukan evaluasi petugas piket dalam pelaksanaan tugas.	100 %
		3.	Membuat laporan setiap minggu keatasan langsung.	100 %
3	Melaksanakan pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di wilayah kota metro	1.	Melaksanakan Pemantauan Kondisi Wilayah Kota Metro.	100 %
		2.	Melaksanakan Pengamanan Siaga di kantor Satuan Polisi Pamong Praja.	100 %
		3.	Melaksanakan Perintah Atasan.	100 %
		4.	Membuat Laporan Bulanan Pelaksanaan Tugas Piket.	100 %
		5.	Membantu Melaksanakan Kelancaran Tugas Lalu Lintas.	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

BADRUN
Penata Muda/III.a
NIP. 19800301 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HALI DESMON

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

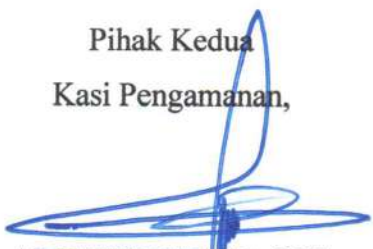
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

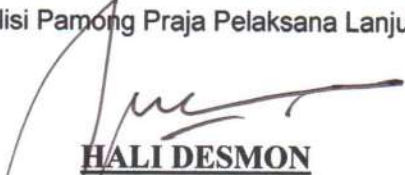
Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

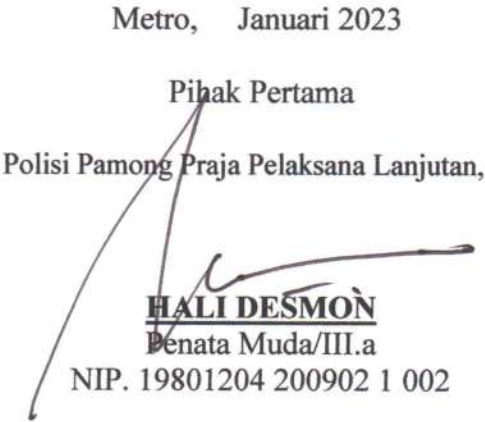

HALI DESMON
Penata Muda/III.a
NIP. 19801204 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan pengamanan secara tertutup terhadap Pejabat dan Tamu Pemerintah Daerah.	100 %
		2.	Mencari dan mengumpulkan informasi dini yang akurat terhadap issue/gejolak/kebijakan Pemerintah	100 %
		3.	Melaksanakan Pemantauan/Pengawasan wilayah yang meliputi Geografi, Demografi dan Kondisi Sosial	100 %

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

HALI DESMON
Penata Muda/III.a
NIP. 19801204 200902 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FARIZAL

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

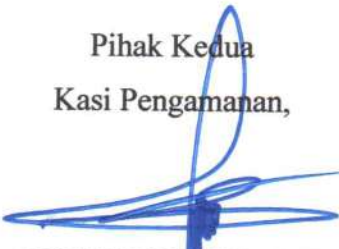
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID, S.IP
Penata / III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


FARIZAL
Penata Muda TK.I/III.a
NIP. 19830710 200902 1 007

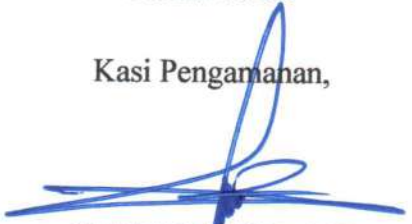
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan pengamanan secara tertutup terhadap Pejabat dan Tamu Pemerintah Daerah.	100 %
		2.	Mencari dan mengumpulkan informasi dini yang akurat terhadap issue/gejolak/kebijakan Pemerintah	100 %
		3.	Melaksanakan Pemantauan/Pengawasan wilayah yang meliputi Geografi, Demografi dan Kondisi Sosial	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,


ALIMIN WAHID. S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,


FARIZAL
Penata Muda/III.a
NIP. 19840207 200902 1 003



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. A.H.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAHMUD YUNUS

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

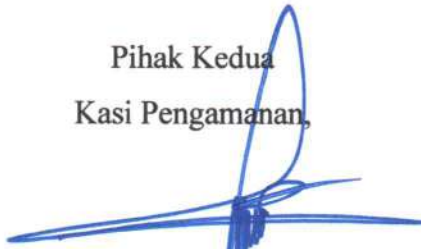
Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

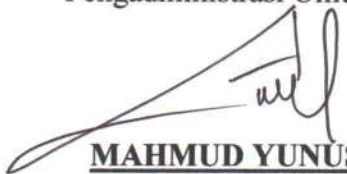
Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Metro, Januari 2023
Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

MAHMUD YUNUS
Penata Muda TK.I/II.b
NIP. 19810821 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2		3	4
1	Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.	Melaksanakan pengamanan secara tertutup terhadap Pejabat dan Tamu Pemerintah Daerah.	100 %
		2.	Mencari dan mengumpulkan informasi dini yang akurat terhadap issue/gejolak/kebijakan Pemerintah	100 %
		3.	Melaksanakan Pemantauan/Pengawasan wilayah yang meliputi Geografi, Demografi dan Kondisi Sosial	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,



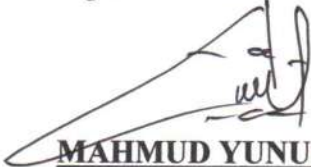
ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama

Pengadministrasi Umum



MAHMUD YUNUS

Pengatur Muda Tk.I/II.b

NIP. 19810821 200701 1 002



PEMERINTAH KOTA METRO
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. AH.Nasution No. 13 Telp. 0725 - 7850596
KOTA METRO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRA RIYADI

Jabatan : POLISI PAMONG PRAJA PELAKSANA LANJUTAN

selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ALIMIN WAHID, S.IP

Jabatan : KASI PENGAMANAN

selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut, menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, Januari 2023

Pihak Pertama

Polisi pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

FITRA RIYADI

Penata Muda/III.a

NIP. 19810907 200902 1 007

Pihak Kedua

Kasi Pengamanan,

ALIMIN WAHID, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19800914 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA METRO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA (Out Come)	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Tugas Piket Kantor dan Rumah Dinas Pejabat Penting	1. Pengecekan Kelengkapan Barang Inventaris Pos.	100 %
		2. Menggunakan Pakaian Dinas Lengkap (PDL II) Setiap Melaksanakan Tugas Piket	100 %
		3. Membuat Laporan Kejadian Setiap Melaksanakan Tugas Piket.	100 %
2	Melaksanakan Pemantauan kondisi wilayah terhadap ancaman gangguan hambatan di Sekitar Tugas Tempat Piket.	1. Mencatat dan Melaporkan Setiap Adanya Kejadian Disekitar Wilayah Tempat Piket.	100 %
		2. Mendata dan Mengarahkan Setiap Tamu Yang Datang.	100 %
		3. Patroli di Sekitar Wilayah Pos Piket.	100 %
3	Membuat Laporan Kejadian di Sekitar Lokasi Piket	1. Mengisi Buku Laporan Piket yang diketahui Oleh Pengawas Piket.	100 %
		2. Mencatat Kelengkapan Barang Inventaris Piket.	100 %
		3. Mencatat Setiap Tamu Yang Datang	100 %
		4. Mencatat Hasil Pemantauan di Sekitar Wilayah Piket.	100 %
		5. Mencatat dan Melaporkan Semua Kejadian di Sekitar Wilayah Tempat Piket Kepada Atasan Langsung	100 %

Metro, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengamanan.

ALIMIN WAHID, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19800914 200701 1 004

Pihak Pertama
Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan,

FITRA RIYADI
Penata Muda/III.a
NIP. 19810907 200902 1 007